

REGISTRAČNÍ FORMULÁŘ

Registrací v systému NEN se pro registrovaný subjekt a jeho uživatele (dále souhrnně „Uživatel systému NEN“) stává závazným Provozní řád systému NEN, Pravidla systému NEN, Pravidla elektronické aukce a další předpisy vztahující se k provozu systému NEN. Uživatel systému NEN je odpovědný za správnost, úplnost a aktuálnost všech údajů, které v systému NEN dle Pravidel systému NEN předloží při registraci svého účtu, případně při aktualizaci údajů evidovaných u svého účtu.

Registrací Uživatele systému NEN na Správce systému NEN nepřechází ani není převedena odpovědnost za zákonnost postupu Uživatele systému NEN nebo za nároky třetí osoby vůči Uivateli systému NEN.

Provozovatel systému NEN formou provozních informací na Veřejné stránce systému NEN informuje o případných mimořádných situacích, které by mohly mít dopad na dodržení zákona Uživatlem systému NEN. V těchto provozních informacích Správce systému NEN uvede doporučená nápravná opatření. Náklady na provedení nápravného opatření v rámci zadávacího postupu nese Uživatel systému NEN bez ohledu na to, zda se jednalo o nápravné opatření doporučené Správcem systému NEN.

Registrací Uživatele systému NEN Správci systému NEN nevzniká povinnost hradit náklady za provedení nápravného opatření včetně případné vzniklé újmy nebo ušlého zisku. Uživatel systému NEN souhlasí s tím, že podmínky registrace v systému NEN včetně podmínek stanovených v Provozním řádu systému NEN jsou přiměřené a obvyklé a neobsahují žádná ustanovení, která by nebylo možné rozumně očekávat.

Správce systému NEN nenese odpovědnost za dostupnost nebo funkčnost aplikací a funkcionalit, na které je v systému NEN odkazováno, pokud jsou spravovány třetí osobou.

Svým podpisem vyjadřujete svůj souhlas.

Pokud jste osobou uvedenou v obchodním nebo jiném rejstříku jako osoba oprávněná jednat za registrující se společnost, není nutné vyplňovat údaje na další straně.

Pokud registraci podepisujete jako osoba, která není uvedena v obchodním nebo jiném rejstříku (nemáte oprávnění jednat za společnost), je potřeba vyplnit své údaje na další straně v bloku 1. Dále je potřeba vyplnit údaje o osobě oprávněné jednat za společnost (jednatel, starosta, ředitel, prokura,...) včetně podpisu v bloku 2.

Elektronický podpis (platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu)	
Webový odkaz na dokument prokazující existenci subjektu, popř. zřizovací (zakladatelský) dokument	

1 Osoba pověřená k registraci do systému NEN

Jméno a příjmení	
Telefon	

2 Osoba oprávněná jednat za společnost (jednatel, starosta, ředitel, prokura,...)

Jméno a příjmení	
Úřední název subjektu	
Identifikační číslo osoby – IČO	

Elektronický podpis (platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu)	
---	--

Osoba oprávněná jednat za společnost tímto pověřuje osobu vyplňující registraci do systému NEN, který je určen pro elektronické zadávání veřejných zakázek.

3 Dodatečné informace

- Vámi zaslané údaje jsou prověřovány Provozovatelem systému NEN a Ministerstvem pro místní rozvoj, které je Správcem systému NEN, a proto doporučujeme subjektům provést registraci v dostatečném předstihu.
- Dokumenty nesmí být starší více než 14 dní přede dnem odeslání žádosti o registraci. Tyto dokumenty je žadatel oprávněn předložit v prosté kopii, pokud jsou k dispozici k nahlédnutí na oficiálním rejstříku nebo portále registrovaného subjektu, kdy odkaz musí být uveden do příslušného pole v registračním formuláři. Pokud tomu tak není, je nutné dokument zajistit platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo pro kvalifikovaný elektronický podpis nebo autorizovanou konverzí.
- Všechny subjekty registrující se v rámci EU musí dle Provozního řádu systému NEN podepsat registrační formulář platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo pro kvalifikovaný elektronický podpis. Seznam všech důvěryhodných certifikačních autorit naleznete [ZDE](#).
- V případě neposkytnutí součinnosti ze strany registrujícího se subjektu může Provozovatel systému NEN žádost o registraci subjektu po 5 (pracovních) dnech uzavřít.
- Pokud potřebujete bližší informace, kontaktujte Uživatelskou podporu systému NEN.